

Załącznik nr 2 do Zarządzenia PREZESA
nr 1/2018 z dnia 02 stycznia 2018r.

Regulamin udzielania zamówień sektorowych, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy

1. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - kodeks cywilny oraz niniejszego Zarządzenia.
2. Zamawiający przygotowuje i przeprowadza postępowanie o udzielenie zamówienia w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji i równe traktowanie Wykonawców.
3. Czynności związane z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia wykonują osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm. Postępowanie o udzielenie zamówienia przygotowują wyznaczeni do tego pracownicy Zamawiającego
4. Niniejszy Regulamin dotyczy zamówień na zakup usług, dostaw oraz zlecenia robót budowlanych, do których nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, których wartość przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 30.000 euro.
5. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne, za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione. Wykonawca nie może zastrzec informacji z otwarcia ofert.
6. Postępowanie o udzielenie zamówienia, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. Dopuszcza się porozumiewanie się między Wykonawcą a Zamawiającym faxem lub drogą elektroniczną.
7. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
8. Za przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia odpowiadają odpowiednio kierownicy działów, w tym w szczególności: określają opis przedmiotu zamówienia, zawierający np. szczególne wymagania odnośnie parametrów i funkcji, terminu realizacji, itp., określają wartość szacunkową zamówienia, propozycja ewentualnych Wykonawców
9. Za zatwierdzenie postępowania o udzielenie zamówienia odpowiada Prezes Zarządu.
10. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
11. W postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać od Wykonawców wyłącznie oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania
12. Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający wskazuje w istotnych Warunkach Zamówienia lub zaproszeniu do składania ofert.
13. Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
14. Treść oferty musi odpowiadać treści Istotnych Warunków Zamówienia.
15. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
16. Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenia i dokumenty określone każdorazowo przez Zamawiającego
17. Zamawiający zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
18. Wykonawca jest związany z ofertą do upływu terminu określonego w Istotnych warunkach Zamówienia, nie dłużej niż 30 dni
19. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert – nie uwzględnia się przy obliczaniu terminu dnia, w którym zdarzenie miało miejsce.
20. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert..
21. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
22. Informacje o cenach i innych kryteriach oceny ofert przekazuje się Wykonawcom na ich pisemny wniosek.
23. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
24. Z postępowania o udzielenie zamówienia można wykluczyć:
 - 1) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
 - 2) osoby fizyczne, które prawomocnie kazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo
 - 3) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia,

- 4) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia,
- 5) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia,
- 6) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia,
- 7) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 8) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy: wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
- 9) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- 10) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 11) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 12) należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.4)), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 13) Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.
- 14) Zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 15) Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

25. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z niniejszym Regulaminem;
- 2) jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
- 3) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj: Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie: oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 4) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 5) zawiera błędy w obliczeniu ceny, za wyjątkiem oczywistych omyłek rachunkowych;
- 6) w przypadku zamówienia na dostawy, w której udział towarów pochodzących z państw członkowskich Unii Europejskiej lub państwa, z którymi Wspólnota Europejska zawarła umowy o równym traktowaniu przedsiębiorców, nie przekracza 50%, jeżeli Zamawiający przewidział to w specyfikacji istotnych warunków zamówienia'
- 7) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

26. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

27.. Kryteriami wyboru ofert są albo cena albo cena i inne kryteria odnoszące się do przedmiotu zamówienia, w szczególności: jakość, funkcjonalność, parametry techniczne, zastosowanie najlepszych dostępnych technologii w zakresie oddziaływania na środowisko, koszty eksploatacji, serwis oraz termin wykonania zamówienia.

28. Kryteria oceny ofert mogą dotyczyć także właściwości Wykonawcy.

29. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

30. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane wcześniej.

31. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty,
- 2) uzasadnienie wyboru,
- 3) wykonawcach którzy złożyli oferty,
- 4) ofertach odrzuconych,

5) terminie, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

32. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- 3) w przypadku, gdy zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
- 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 5) postępowanie obciążone jest niemożliwością usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia;
- 6) bez podania przyczyn.

33. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 2 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. Powyższy termin może ulec skróceniu, jeżeli w postępowaniu wpłynęła 1 oferta.

34. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

35. W trakcie postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający sporządza pisemny protokół postępowania o udzielenie zamówienia, zwany dalej protokołem, zawierający co najmniej:

- 1) określenie przedmiotu zamówienia,
- 2) informacje o trybie udzielenia zamówienia, informacje o Wykonawcach,
- 3) cenę i inne istotne elementy ofert,
- 4) wskazanie wybranej oferty.

36. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski i inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawcę stanowią załączniki do protokołu.

37. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się nie wcześniej, niż po sprawdzeniu, czy nie ma w ich treści zastrzeżonych przez Wykonawcę informacji.

38. Zamawiający zwraca Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały.

39. Do umów w sprawach zamówień publicznych, zwanych dalej umowami, stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny, w szczególności:

- 1) umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej, chyba że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej;
- 2) umowy są jawne i podlegają udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
- 3) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
- 4) umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- 5) umowę zawiera się na czas oznaczony;
- 6) w przypadku „monopolistów” umowy mogą być zawarte na czas nieoznaczony;
- 7) zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w istotnych warunkach zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.

40. Zamawiający może zobowiązać wykonawców do zachowania poufnego charakteru informacji przekazywanych im w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

41 Zamawiający może żądać od Wykonawców wniesienia wadium. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający określa kwotę wadium w wysokości nie większej niż 3% wartości zamówienia.

42 Jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych lub udziela zamówienia w częściach, wartość wadium określa się dla każdej części osobno.

43Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku formach:

- 1) pieniądzu – na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

44. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

45. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w pkt. 30, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń wymaganych przez Zamawiającego, pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

46. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

47 Zamawiający może żądać od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej zabezpieczeniem:

- 1) zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy;
- 2) w przypadku wnoszenia wadium może być ono pozostawione na poczet zabezpieczenia, jeżeli Wykonawca wyrazi na to zgodę;
- 3) zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach: • pieniądzu, na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego; • gwarancjach bankowych; • gwarancjach ubezpieczeniowych; • poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 4) W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form;
- 5) Zabezpieczenie ustala się w wysokości od 2% do 10% ceny całkowitej podanej w ofercie albo maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy;
- 6) Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane;
- 7) Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia; 8) Zabezpieczenie należy wnieść przed dniem zawarcia umowy

48. Zgodnie z niniejszą Procedurą przewiduje się następujące tryby zamówień: przetarg nieograniczony, zapytanie ofertowe, zamówienie z wolnej ręki.

49 Każde z postępowań może zostać poprzedzone dialogiem technicznym.

50. DIALOG TECHNICZNY polega na zwróceniu się do wykonawców z prośbą o doradztwo lub udzielenie informacji w zakresie niezbędnym do przygotowania opisu przedmiotu zamówienia, specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub określenia warunków umowy.

51. Celem dialogu technicznego jest uzyskanie jak największej ilości informacji odnośnie najlepszych możliwych rozwiązań w danej dziedzinie. Przeprowadzenie dialogu technicznego nie nakłada na Zamawiającego obowiązku wszczęcia postępowania.

52. Z przeprowadzenia dialogu technicznego sporządza się notatkę służbową.

53. ZAPYTANIE OFERTOWE:

- 1) Tryb, który stosuje się, gdy przedmiotem zamówienia są dostawy, usługi lub roboty budowlane, a wartość zamówienia nie przekracza 100.000 euro.
- 2) Zapytanie ofertowe polega na przekazaniu faxem, mailem lub poprzez osobiste wręczenie, zapytania wraz z opisem przedmiotu zamówienia lub innych niezbędnych do przeprowadzenia postępowania dokumentów, do co najmniej trzech wykonawców, chyba że ze względu na specyfikę zamówienia ich ilość jest mniejsza na rynku albo gdy w uzasadnionych przypadkach Prezes Zarządu kieruje zapytanie do wybranego Wykonawcy;

3) Zamawiający wyznacza termin składania ofert nie krótszy niż 5 dni od daty przekazania Zapytania ofertowego.

4) Z wybranym wykonawcą zawierana jest umowa. Potwierdzeniem zrealizowanej dostawy, usługi lub roboty budowlanej jest faktura.

54. PRZETARG NIEOGRANICZONY

1) Przetarg nieograniczony to tryb udzielania zamówienia, w którym w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy;

2) Zamawiający wszczyna postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego, zamieszczając ogłoszenie o zamówieniu w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie oraz na swojej stronie internetowej;

3) Zamawiający może opublikować ogłoszenie o zamówieniu również w inny sposób;

4) Ogłoszenie o zamówieniu, zawiera co najmniej: • określenie trybu zamówienia, adres strony internetowej, na której zamieszczona będzie SIWZ, • określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia, • termin wykonania zamówienia, • opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty, • miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

5) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść istotnych warunków zamówienia oraz termin składania ofert, a dokonaną zmianę przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał istotne warunki zamówienia oraz zamieszcza ją na swojej stronie internetowej;

6) SIWZ udostępnia się na swojej stronie internetowej od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu do upływu terminu składania ofert;

7) Zamawiający wyznacza termin składania ofert nie krótszy niż 10 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w swojej siedzibie oraz na swojej stronie internetowej;

8) Wykonawca składa wraz z ofertą dokumenty żądane przez Zamawiającego w istotnych warunkach zamówienia.

9) Do przetargu nieograniczonego mają odpowiednie zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

55. ZAMÓWIENIE Z WOLNEJ RĘKI

1) Zamówienie z wolnej ręki to tryb udzielania zamówienia, w którym zamawiający udziela zamówienia po negocjacjach tylko z jednym wykonawcą.

2) Zamawiający może udzielić zamówienia z wolnej ręki, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

a) dostawy, usługi lub roboty budowlane mogą być świadczone tylko przez jednego wykonawcę: z przyczyn technicznych o obiektywnym charakterze, z przyczyn związanych z ochroną praw wyłącznych, w przypadku udzielania zamówienia w zakresie działalności twórczej lub artystycznej;

b) ze względu na wyjątkową sytuację niewynikającą z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, wymagane jest natychmiastowe wykonanie zamówienia;

c) w prowadzonym uprzednio postępowaniu o udzielenie zamówienia, zgodnie z niniejszym regulaminem, nie została złożona żadna oferta lub wszystkie złożone oferty zostały odrzucone na podstawie niniejszego Regulaminu;

d) w przypadku udzielania dotychczasowemu wykonawcy usług, dostaw lub robót budowlanych zamówień dodatkowych, nie objętych zamówieniem podstawowym i nieprzekraczających łącznie 50% wartości realizowanego zamówienia, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji wcześniej nieprzewidzianej;

e) w przypadku udzielenia w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień;

f) możliwe jest udzielenie zamówienia na szczególnie korzystnych warunkach, w szczególności w związku z likwidacją działalności innego podmiotu, postępowaniem egzekucyjnym albo upadłościowym, zamówienie jest dokonywane na giełdzie towarowej.

3) Zamówienie z wolnej ręki można stosować na podstawie niniejszego Regulaminu, jeżeli wartość zamówienia nie przekracza 150.000 euro.

5) Z przeprowadzenia postępowania w trybie z wolnej ręki sporządza się pisemny protokół.

56. Zamawiający przechowuje protokół wraz z załącznikami przez okres, co najmniej 4 lat od dnia zakończenia postępowania.

57 WYŁĄCZENIA. Niniejszy Regulamin nie ma zastosowania do:

a) Zamówień i konkursów o wartości poniżej równowartości kwoty 30.000 euro netto rocznie,

b) Zamówień z zakresu prawa pracy,

c) Zamówień na usługi telekomunikacyjne, telefoniczne i teleksowe,

d) Zamówień, których przedmiotem są transakcje finansowe mające na celu uzyskanie dla Zamawiającego środków pieniężnych lub kapitału,

e) W przypadku środków finansowanych pozyskanych z zewnątrz w ramach określonych projektów, jeżeli wytyczne danego projektu określają sposób wydatkowania tych środków

f) zamówień z kategorii dostawy bonów z tytułu posiłków profilaktycznych dla pracowników ,

- g) zamówień z kategorii usługi naprawcze pojazdów będących w użytkowaniu,
- h) zamówień na dostawy, usługi lub roboty budowlane realizowane w przypadku zaistnienia awarii lub innego zdarzenia losowego i związanej z tym konieczności natychmiastowej realizacji zamówienia,
- i) zachodzą przyczyny techniczne powodujące, że istnieje jedyny wykonawca przedmiotu zamówienia,
- j) przedmiot zamówienia z przyczyn wynikających z ochrony praw wyłącznych może być uzyskany tylko od jednego wykonawcy,
- k) przedmiot zamówienia związany jest z działalnością twórczą lub artystyczną,
- l) koszty wynikające z delegacji służbowej,
- m) opłaty za udział w konferencjach, seminariach, panelach dyskusyjnych,
- n) opłaty za członkostwo wynikające z przynależności do danej organizacji,
- o) nietypowe wydatki wynikające z realizacji projektów,
- p) awarie – na podstawie protokołu awarii.

58. W sprawach nie objętych treścią Regulaminem mają zastosowanie obowiązujące przepisy.

Zatwierdzam:

...../ JACEK LANGE - Prezes